



**NOTA OPERATIVA** per la scheda di rilevazione finalizzata alla richiesta di iscrizione nell'istituendo elenco regionale dei centri per uomini autori o potenziali autori di violenza domestica e di genere – CUAV anno 2024.

*(Intesa sui requisiti minimi dei centri per uomini autori di violenza domestica e di genere - Rep. Atti n. 184/CSR del 14 settembre 2022; Deliberazione di Giunta regionale n. 796 del 12 luglio 2024).*

## **TERMINE RILEVAZIONE: 20 settembre 2024**

Per l'anno 2024 la scheda di rilevazione viene trasmessa mediante il sistema informativo SILS "Sistema informativo Lavoro Sociale".

La rilevazione delle strutture da iscrivere nell'istituendo elenco regionale per l'anno 2024 avviene tramite questa piattaforma, collegandosi al seguente link: <https://sils.venetolavoro.it/domanda-accreditamento>.

Le informazioni richieste sono riportate nella **Scheda di rilevazione "centri per uomini autori o potenziali autori di violenza domestica e di genere" - Allegato B**: nella scheda sono specificate le informazioni da inserire direttamente tramite la procedura informatica e quelle che dovranno essere riportate manualmente nella scheda che sarà scaricabile direttamente dalla piattaforma.

La procedura da seguire è la seguente:

- la richiesta di iscrizione nell'istituendo elenco regionale dei centri per il trattamento degli uomini autori di violenza-CUAV deve essere presentata dall'Ente promotore - per Ente promotore si intende il soggetto titolare della struttura e che ha promosso l'istituzione del centro, indipendentemente dal fatto che ne sia anche gestore;
- l'Ente promotore individuerà la risorsa umana che, tramite SPID, accederà alla piattaforma e che risulterà referente per la compilazione della domanda di accreditamento;
- al **primo accesso** il/la referente può utilizzare una delle seguenti modalità per iniziare la compilazione di una nuova domanda:
  1. se l'Ente promotore non è già iscritto negli elenchi regionali dei centri antiviolenza/case rifugio, premere il pulsante "nuova domanda" e alimentare i campi corrispondenti all'anagrafica dell'Ente promotore;
  2. se l'Ente promotore è già iscritto negli elenchi regionali dei centri antiviolenza/case rifugio, è possibile recuperare i dati relativi all'anagrafica dell'Ente, effettuando una ricerca per codice fiscale/P.IVA (mediante il campo

Area Sanità e Sociale

Direzione Servizi Sociali

Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile

Rio Novo Dorsoduro, 3493- 30123 Venezia – Tel. 041-2791379-1400-1486-1493-1498-3060

[servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it)



“crea o cerca domanda con CF./P.IVA dell’ente promotore”) e proseguire con la compilazione della domanda. Questo passaggio consente di precompilare in automatico i dati anagrafici dell’Ente promotore senza necessità di imputarli manualmente. Tale operazione può essere eseguita esclusivamente da colui/colei che era stato/a individuato/a come referente per l’inserimento della domanda di accreditamento per il centro anti violenza/casa rifugio e che, pertanto, risulta già abilitato/a all’uso della piattaforma;

- completata l’anagrafica dell’Ente promotore, all’indirizzo pec inserito sarà inviata automaticamente una e-mail con un codice OTP. L’OTP potrà essere usato da un/una (o più) collaboratore/trice del/la referente sopra specificato/a, per accedere all’applicativo (previa autenticazione con SPID) e proseguire l’inserimento dei dati e la compilazione della/e scheda/e relative alle strutture promosse;
- negli **accessi successivi al primo** è possibile utilizzare una delle seguenti modalità per proseguire con la compilazione della domanda di accreditamento:
  1. il/la referente può recuperare la domanda e proseguire la compilazione mediante ricerca del CF/P.IVA dell’Ente promotore nell’apposito campo “crea o cerca domanda con CF./P.IVA dell’ente promotore”;
  2. un/una (o più) collaboratore/trice del/la referente può usare il codice OTP ricevuto alla pec dell’Ente promotore per recuperare la domanda e proseguire la compilazione (l’OTP va inserito nel campo “codice sblocco domanda”);
- una volta creata la domanda, riportante in testata i dati anagrafici dell’Ente promotore, sarà possibile creare una scheda di rilevazione per ogni centro e relativi sportelli, per i quali si chiede l’iscrizione nell’istituendo elenco regionale anno 2024;
- ad ogni Ente promotore saranno associate tante schede quante sono le strutture promosse dallo stesso. I campi obbligatori sono contrassegnati da un asterisco. Fra gli altri, è obbligatorio inserire il codice fiscale (mentre la partita iva è facoltativa), sia per l’Ente promotore che per l’Ente gestore (se diverso);
- al termine della compilazione dei campi presenti nel SILS, sarà possibile scaricare il file della scheda di rilevazione, per completarne manualmente la compilazione (per ogni centro per il quale si chiede l’iscrizione saranno scaricabili i corrispondenti file). I campi precedentemente compilati a sistema non saranno più modificabili;
- completata la compilazione, il file della scheda dovrà essere ricaricato a sistema, nell’apposito campo, sottoscritto, con firma digitale (in formato .p7m) o autografa (in formato .pdf), dal rappresentante legale dell’Ente promotore, o da altro delegato con potere di firma (in tal caso, andrà caricata a sistema anche la delega alla firma, anch’essa in .p7m o in .pdf). Se firmate in modalità autografa, la domanda e l’eventuale delega dovranno essere accompagnate dalla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario (da caricare negli appositi campi della sezione allegati).



- al termine della compilazione delle sezioni della piattaforma e del caricamento degli allegati obbligatori/facoltativi, si potrà selezionare “trasmetti a RV”. Una volta effettuata l’operazione di trasmissione i documenti non saranno più modificabili e l’Ente promotore riceverà all’indirizzo pec riportato nella domanda una ricevuta automatica di avvenuto invio;
- per formalizzare l’invio della domanda, alla pagina <https://www.regione.veneto.it/web/sociale/centri-per-autori-di-violenza> è disponibile la dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell’Ente promotore o da chi è delegato alla firma e inviata alla Regione del Veneto tramite pec all’indirizzo [servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it), specificando nell’oggetto “*rilevazione regionale dei centri per uomini autori o potenziali autori di violenza domestica e di genere - CUAV anno 2024*”. La dichiarazione deve essere allegata in **formato .p7m, in caso di firma digitale**, o in **formato .pdf, in caso di firma autografa e, in questo caso, accompagnata dalla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario**.

Gli Uffici, al termine dell’istruttoria delle schede di rilevazione, provvederanno a validare in piattaforma le strutture che risulteranno iscritte nell’elenco regionale CUAV anno 2024 approvato con specifica deliberazione di Giunta regionale.

Per gli enti e i centri che saranno iscritti nell’elenco regionale, sarà possibile proseguire con l’utilizzo della piattaforma per la registrazione degli interventi erogati nei confronti degli uomini presi in carico, che sarà definita successivamente.

Si ricorda che la normativa di riferimento, disponibile alla pagina <https://www.regione.veneto.it/web/sociale/normativa-contrasto-alla-violenza>, è:

*Legge regionale 23 aprile 2013, n. 5 “Interventi regionali per prevenire e contrastare la violenza contro le donne”.*

*Intesa, ai sensi dell’articolo 8, comma 6, della legge 5 giugno 2023, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sui requisiti minimi dei centri per uomini autori di violenza domestica e di genere (14 settembre 2022).*

Per informazioni in merito alle informazioni richieste dalla scheda:

[famigliaminorigiovaniregione.veneto.it](mailto:famigliaminorigiovaniregione.veneto.it)

Per supporto tecnico in merito alla piattaforma SILS:

[politiche.sociale@venetolavoro.it](mailto:politiche.sociale@venetolavoro.it)

Area Sanità e Sociale  
Direzione Servizi Sociali

Unità Organizzativa Famiglia, Minori, Giovani e Servizio Civile

Rio Novo Dorsoduro, 3493- 30123 Venezia – Tel. 041-2791379-1400-1486-1493-1498-3060

[servizi.sociali@pec.regione.veneto.it](mailto:servizi.sociali@pec.regione.veneto.it)